



Antrag an: Gemeinde Hülben, Hauptstraße 1, 72584 Hülben
oder per Mail an rita.fritschle@huelben.de



**Antrag auf Genehmigung zur Benützung der
Rietenlauhalle Hülben**

1. Antragsteller

Name _____

Straße, Wohnort _____

Telefon/Handy _____

Bei Vereinen:

Name Verein _____

Vorsitzender _____

Straße, Wohnort _____

Telefon/Handy _____

2. Verantwortlicher für die Veranstaltung

Für die ordnungsgemäße Durchführung der Veranstaltung oder Benutzung ist verantwort-
lich und während der Dauer der Benutzung anwesend:

Name _____

Straße, Wohnort _____

Telefon/Handy _____

Stellvertreter:

Name _____

Straße, Wohnort _____

Telefon/Handy _____

3. Benutzungsart

(z.B. Tanz, Hochzeit, Vortrag usw.)

 Genaue Bezeichnung

Teilnehmende Personenzahl ca. _____ Personen

Ist der Aufbau von bühnen-, studio- und beleuchtungstechnischen Einrichtungen geplant?

 Ja Nein

Falls ja, Beschreibung der Art und Anzahl:

4. Zeitpunkt der Benutzung

Veranstaltung:

1. Tag _____ Datum

_____ Beginn

_____ Ende

2. Tag _____ Datum

_____ Beginn

_____ Ende

3. Tag _____ Datum

_____ Beginn

_____ Ende

Aufbau _____ Datum _____ Uhrzeit

Hauptprobe _____ Datum _____ Uhrzeit

5. Es wird die Benutzung folgender Räumlichkeiten und Einrichtungen beantragt

- a) Halle mit Foyer und Bühne ohne Bewirtschaftung
- b) Halle mit Foyer und Bühne mit Bewirtschaftung
- nur Getränkeausschank
 - mit Benützung der Küche
 - mit Benützung des Foyers
 - Getränkeausschank und Ausgabe kalter Speisen unter Benützung der Küche
 - Getränkeausschank und Ausgabe kalter und warmer Speisen unter Benützung der Küche
- c) Foyer
- nur Getränkeausschank mit Benützung der Küche
 - Getränkeausschank und Ausgabe kalter Speisen unter Benützung der Küche
 - Getränkeausschank und Ausgabe kalter und warmer Speisen unter Benützung der Küche
- d) Thekenbenützung im Foyer
- e) Barbetrieb (in den Geräteräumen der Halle)
- f) Umkleide- und Duschräume

6. Antrag auf Verkürzung der Sperrzeit

Die Sperrzeit beginnt um 3.00 Uhr.

Eine Verkürzung der Sperrzeit wird in Ausnahmefällen bis 4.00 Uhr gewährt.

Die Verkürzung der Sperrzeit wird beantragt

7. Antrag auf Werbung und Verkauf von Waren

Für folgende Artikel wird die Zustimmung der Gemeinde zur Werbung und/oder den Verkauf beantragt:

8. Antrag auf Gestattung nach § 12 Gaststättengesetz

Für die Veranstaltung wird der Betrieb einer

Schankwirtschaft

Schank- und Speisewirtschaft

in den genannten Räumen nach § 12 Gaststättengesetz beantragt.

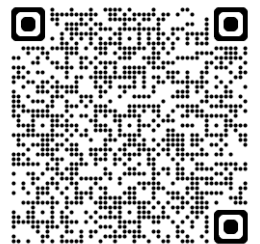
9. Eintritt

Für die Veranstaltung wird von den Besuchern ein Eintrittsgeld erhoben

Ja Nein

Die Bestimmungen der Benutzungs- und Entgeltordnung der Rietenlauhalle in der jeweils geltenden Fassung werden hiermit anerkannt.

Die Informationspflichten gem. Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) finden Sie auf der Homepage unter der Rubrik Datenschutz oder können Sie nebenstehendem QR-Code entnehmen.



Hülben, den _____

Unterschrift des Antragstellers

Unterschrift des Verantwortlichen